

Согласовано  
на Управляющем совете  
протокол № 1  
от «28» августа 2014г.

Рассмотрено  
на педсовете  
протокол № 1  
от «28» августа 2014г.

Утверждаю  
Директор школы  
  
Г.В. Ширяева  
приказ № 133 от «28» августа 2014г.



**Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа городского округа Восход**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об индивидуальном обучении  
больных учащихся на дому**

**1. Общие положения**

- 1.1. Данное Положение является локальным актом, реализующим ст. 66 п. 10,11 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

**2. Основные задачи индивидуального обучения:**

- 2.1. Обеспечение шадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.
- 2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

**3. Организация обучения на дому:**

- 3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:
- а) получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста;
  - б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому.
- 3.2. на основании данных документов директор школы издает приказ об обучении больного ребенка на дому.
- 3.3. Организация образовательного процесса регламентируется:
- \* учебным планом;
  - \* годовым календарным графиком;
  - \* расписанием занятий.
- 3.5. Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.6. Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных работ по математике (алгебра) и русскому языку (диктант).
- 3.7. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го, 11-го классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
- 3.8. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

#### **4. Кадровый состав:**

4.1. Учителя-предметники осуществляют:

- \* выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- \* составляют индивидуальный тематический план по предмету;
- \* обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- \* заполняют журнал обучения ребенка на дому;
- \* переносят триместровые оценки в классный журнал.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- \* осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
  - \* составляет расписание занятий;
  - \* систематически проверяет заполняемость журнала;
- собирает документы для оформления обучения на дому;
- \* согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

#### **5. Документы, регистрирующие обучение на дому.**

5.1. Журнал записи занятий;

5.2. Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, расписание занятий).

5.3. Классный журнал.

#### **6. Обязанности родителей**

6.1 Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому.